

## Acta N 2

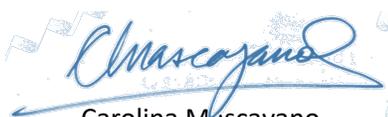
Siendo las once y treinta minutos, del miércoles diez de mayo del año dos mil veintitrés, se reúnen por medio de ZOOM los consejeros de departamento Javier Echeverría, Moisés Domínguez, Cristhian Berríos, y el consejero de Facultad Julio Sánchez y Sofía Cornejo representante de los funcionarios del departamento. Se excusa la consejera Sandra Rojas.

Tabla por tratar:

1. Información Docencia Departamento
  2. Información Departamento
  3. Renuncia Dr. Mauricio Yáñez y opción académico de reemplazo.
  4. Información proceso construcción rúbricas y selección SIA
  5. Varios
- 
- Se comunica que el Acta N1, no ha sido enviada a los integrantes del departamento, ya que falta la firma del Dr. Berrios, por lo tanto, se enviará a todos los miembros del departamento prontamente.
  - Se comunica que se inició por parte de los jefes de carrera, la planeación docente del segundo semestre 2023. Dentro de las próximas semanas serán enviadas a los departamentos para su revisión. Además, se indica que los cursos que tendrán prioridad serán aquellos de los semestres pares, y por consiguiente sólo si hay cursos de semestre impares con muchos alumnos serán dictados. Los consejeros preguntan si se mantendrá la normativa de que no se asignarán salas a cursos pequeños., y si es que en algunos casos donde los programas son similares podrán juntarse en cursos equivalentes de carreras diferentes. Finalmente, se recuerda que esta semana del 8 de mayo no se deben realizar evaluación y que después de la semana de receso ya se inicia la semana de pruebas, siendo el acuerdo con los estudiantes de una PEP al día y un máximo de 3 PEP a la semana del mismo nivel.
  - Se informa que el Dr. Mauricio Yáñez oficializó su renuncia a la Universidad desde el 2 de mayo del presente año, y que además los equipos que el Dr. Yáñez utilizaba quedaron en la Universidad y están guardados provisionalmente en la oficina del académico, hasta saber exactamente cuál será el destino definitivo de ellos.
    - Relativo a lo anterior, es que desde la dirección de departamento y en consulta a los representantes se optará por la vía de académico de reemplazo para ocupar el puesto dejado por el Dr. Yáñez, esto por la urgencia de académicos en el área de química orgánica para poder cumplir con la docencia del segundo semestre. Esta solicitud debe ser tramitada con la Vicerrectoría académica, durante el consejo se analizó que alternativa para el reemplazo de Dr. Yáñez y se llegó a acuerdo que la propuesta sería el académico por hora Dr. Fabián Martínez Gómez, quien es experto en Resonancia Magnética Nuclear y realiza investigación en ello, experiencia en docencia de química orgánica con excelente evaluación docente y finalmente, el área de investigación en la cual se desenvuelve y son sus publicaciones es la de polisacáridos.

- Finalmente, el laboratorio que ocupaba el Dr. Yáñez y que compartía con el Dr. Alexander Gamboa, será ocupado ahora por los académicos Dr. Moisés Domínguez y Dr. Alexander Gamboa, el espacio liberado por el Dr. Domínguez en el laboratorio que compartía junto al Dr. Caroli y la Dra. Mascayano, así como también la oficina que ocupaba el Dr. Yáñez, quedarán disponibles para el posible reemplazo del Dr. Yáñez.
- Se envió una comunicación a los miembros del departamento, que fue habilitada una sala multifuncional (ex laboratorio Contreras-Rozas) en el tercer piso, sector química orgánica, y que esta estará a disposición de los profesores por hora, académicos del departamento o invitados, la que debe ser solicitada a la secretaria del departamento Sra. Claudia Hidalgo. Además, la oficina interna fue asignada al Dr. Raúl Mera ya que este académico no posee un laboratorio adecuado para el trabajo de sus estudiantes en el área computacional.
- Se comunica, que los tres departamentos en forma coordinada están trabajando en las rúbricas y cronogramas del proceso interno y selección de las propuestas para la potencial **“Convocatoria Subvención a la Instalación en la Academia (SIA) 2023”** de la ANID.
- Se informa a los consejeros, que la decana está coordinando una reunión con el Vicerrector Dr. Jorge Pavez y la Directora de DICYT Dra. Carolina Aliaga para aclarar dudas que existen respecto al incentivo y pago de artículos científicos.
- Relativos a las compras de insumos de laboratorio de docencia, se informa que ya están realizando las cotizaciones y compras para los semestres siguientes. Por ahora se está comprando todo lo relativo a Química Orgánica. Se comunica además, que el equipo de IR del laboratorio de docencia aún no está en funcionamiento, y se están realizando las gestiones para que Perkin-Elmer pueda solucionar esto.

Siendo, las 12:30 hrs se da por finalizado el consejo.



Carolina Mascayano  
Directora DCA



Javier Echeverría  
Representante DCA



Moisés Domínguez  
Representante DCA



Cristhian Berríos  
Representante DCA



Julio Sánchez  
Consejero Facultad



Sofía Cornejo  
Representante Funcionarios DCA