

Acta N 8
Consejo N2-2024

Siendo las diez de la mañana, del jueves trece de junio del año dos mil veinticuatro, se reúnen por medio de plataforma zoom los consejeros de departamento Drs. Javier Echeverría, Juana Ibacache y el consejero de Facultad Moisés Domínguez, y se excusan las Dras. Iriux Almodóvar y Gloria Cárdenas.

Tabla:

1. Reunión con las Dras. Claudia Ortiz y Pamela Caruncho, y el tema de "Consultoría eje de liderazgo y participación femenina" en el contexto de Science-up y mujeres en ciencia.
 2. Bienvenida Dr. Moisés Domínguez como nuevo representante al consejo de Facultad extraordinario después de la votación, debido a la renuncia del Dr. Julio Sánchez.
 3. Comodato Dr. Julio Sánchez a la PUC.
 4. Informar sobre Docencia y paralización estudiantil
 5. Propuesta del DCA a académico destacado jornada completa y por hora para la ceremonia de los 30 años.
 6. Varios.
-
1. Se inicia la reunión con las presentaciones de las Drs. Ortiz y Caruncho sobre la Consultoría de eje de liderazgo, indicando los pasos a seguir con talleres y encuesta sobre buenas prácticas y género en la docencia, estos talleres o Focus group tendrán una duración de una hora, y se iniciarán desde el 10 de junio previa inscripción. Se solicitó a cada departamento de la Facultad, hacer la difusión de estos cuatro focus group a sus académicos, como además que contesten la encuesta para así poder tener la mayor participación posible. Las Dras. Ortiz y Caruncho se comprometieron a enviar la información a los miembros del Departamento, y además el departamento enviar un correo con esta información.
 2. Se da la bienvenida al Dr. Moisés Domínguez que fue electo el día 25 de abril, en las Elecciones Extraordinarias 2024: Consejero/a de Facultad del Departamento de Ciencias del Ambiente.
 3. Se informa por parte de la Directora, que el Dr. Julio Sánchez solicitó el comodato de los equipos que él tenía en su laboratorio para así que este Departamento pueda generar este comodato y poder transferirlos, es importante mencionar que previo a la salida del Dr. Sánchez los equipos fueron transferidos al Departamento y están actualmente siendo utilizados por la Dra. Paola Santander quien pertenece a nuestro departamento. Por lo tanto, cuando se pueda realizar el comodato habiendo verificado el inventario y traspasado a la Dra. Santander ella se hará responsable de dichos equipos, y por lo tanto debe estar de acuerdo a dicho proceso de comodato que finalmente es autorizado por la Decana. Finalmente, se informa que no todos los equipos estaban formalmente inventariados, por lo tanto se está a la espera de completar dicho proceso.
 4. Se informa que la docencia para el segundo semestre está lista y fue enviada para su ingreso a sistema, se comenta que se generó una baja considerable en las horas de docencia para los profesores por hora, se indica que se asignó la docencia en la siguiente prioridad:

Jornadas completa (mínimo seis horas docencia efectiva pre-grado) y con las cátedras en específico a las carreras de la Facultad, posteriormente a los dos profesores por hora de renovación automática (mantuvieron sus 16 horas) y finalmente los profesores por hora sin renovación automática. Se informa que hay que esperar el inicio del segundo semestre para saber si hay que abrir nuevas coordinaciones, y con eso puedan subir algunas horas aquellos profesores por hora que fueron afectados. Relativo a las paralizaciones, no se tiene mayor información solamente que es por las lluvias y las filtraciones que se han generado en el campus.

5. Con respecto a la solicitud de la Decana, sobre los nombres de los académicos destacados jornada completa y por hora para la ceremonia de los treinta años de la Facultad, se acuerda lo siguiente:

Brenda Modak C (Jornada Completa)

Rocío Santander (Profesor por Hora)

6. Finalmente, en Varios el Dr. Domínguez consulta sobre el seguimiento al comodato del Dr. Yáñez y los equipos que fueron prestados a la Universidad Católica de Temuco, se informa que la responsable de dichos equipos es la Dra. Zapata y efectivamente se debe realizar una renovación de dicho comodato. Con respecto a otro punto en varios, se comenta la reunión con los encargados del futuro proyecto de ascensor en la Facultad, donde se analizó la nueva propuesta de instalación, y en dicha reunión en la cual participó la Decana con los Directores se acordó analizar el proyecto inicial de ascensor por fuera de la Facultad, quedando los responsables de realizar una nueva reunión para definir de mejor manera dicho proyecto inicial y su factibilidad.

Finaliza la reunión a las once treinta horas.


Carolina Miascajano
Directora DCA


Javier Echeverría
Representante DCA


Juana Ibacache
Representante DCA.


Moisés Domínguez
Consejero DCA