|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: |  |

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DE TESIS**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: |  |
| RUT: |  |
| Carrera: |  |
| Teléfono: |  |
| E-mail: |  |
| Periodo de inscripción de la tesis: |  |
| Título de la tesis: |  |
| Lugar de realización: |  |

1. **RESUMEN**: Describa los principales puntos que se abordarán en su proyecto: objetivos, metodología y resultados esperados. *Máximo 250 palabras*.

|  |
| --- |
|  |

1. **FORMULACIÓN DEL PROYECTO**: Describa el problema que investigará, los antecedentes que lo originan y una reseña de la literatura existente respecto del tema. *Máximo 2 páginas*.

|  |
| --- |
|  |

1. **HIPÓTESIS O SUPUESTOS DE TRABAJO**: Especifique la(s) hipótesis o los supuestos de trabajo que intentará confirmar y/o las preguntas de investigación que orientarán su estudio. *Máximo 1 página*.

|  |
| --- |
|  |

1. **OBJETIVOS**: Especifique un objetivo general y objetivos específicos (es recomendable incluir no más de 3 tres), estos deben ser coherentes con el problema de investigación y la metodología.

|  |
| --- |
|  |

1. **PLAN DE TRABAJO**: En relación con los objetivos planteados, señale detalladamente las etapas o actividades contempladas en la ejecución del proyecto. Se sugiere incluir una Carta Gantt[[1]](#footnote-1). *Máximo 1 página*.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Director(a) de Tesis 1: | | |  | | |
| Director(a) de Tesis 2: | | |  | | |
| Correo electrónico Director(a) de Tesis 1: | | | | |  |
| Correo electrónico Director(a) de Tesis 2: | | | | |  |
|  | | | | |  |
| Proyecto de investigación vigente bajo el cual se desarrollará el presente proyecto tesis: | | | | | |
|  | | | | | |
| Si el trabajo de tesis genera información conducente a patentes, por favor indíquelo: | | | | | |
| Si |  | No | |  |  |
|  | | | | | |

Si su respuesta es afirmativa, usted debe:

1. Incluir documentos de respaldo de su respuesta (por ejemplo, documento de convenio entre USACH e institución(es) que financian el proyecto bajo el que se realiza la tesis).
2. Informar al alumno(a) de las implicancias del patentamiento de resultados en la divulgación de los mismos (papers, presentaciones en congresos, entre otros).
3. Leer el punto 6B de “*normas para la realización, evaluación y calificación de la tesis y el proceso de titulación*” de la Facultad de Química y Biología.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Director(a) de Tesis 1 |  | Alumno(a) |
|  |  |  |
| Director(a) de Tesis 2 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compromiso de funciones de Director(a) Externo(a), extraído del reglamento de “Normas de inscripción de tesis de la Facultad de Química y Biología”** | | | | | | |
| Yo |  | | | | |  |
| Como Director/a de Tesis externo(a) estoy en conocimiento de las normas, trámites y plazos que implica la ejecución de la tesis de los(as) alumnos(as) de la Facultad de Química y Biología. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Santiago, | |  | |  | | |
|  | | |  | |  | |
|  | | | *Nombre y firma Director(a) Externo(a)* | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compromiso de funciones de Profesor(a) Patrocinante, extraído del reglamento de “Normas de inscripción de tesis de la Facultad de Química y Biología”** | | | | | | |
| Yo |  | | | | |  |
| Como Profesor(a) Patrocinante estoy en conocimiento de las normas, trámites y plazos que implica la ejecución de la tesis de los alumnos de la Facultad de Química y Biología. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Santiago, | |  | |  | | |
|  | | |  | |  | |
|  | | | *Nombre y firma Profesor(a) Patrocinante* | |  | |

**RESOLUCIÓN DE LA COMISIÓN DE DOCENCIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| En su reunión ordinaria del | | | |  | de |  | | | | de 20 | |  | la Comisión de Docencia |
| aprobó | / | rechazó | este Proyecto de Tesis | | | | con | / | sin | | Observaciones. | | | |

|  |
| --- |
| **Observaciones** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nominando a los académicos/as: | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Como integrantes de la comisión de seguimiento. | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |
| Jefe(a) de Carrera | |  | Vicedecano(a) de Docencia | |
|  |  | | |  |
|  | Registrador(a) Curricular | | |  |

1. Es una herramienta gráfica utilizada para planificar y programar tareas en proyectos. De esta forma se puede visualizar de manera clara y organizada el cronograma de un proyecto, mostrando las fechas de inicio y finalización de cada tarea, la relación entre ellas y la duración estimada de cada una. [↑](#footnote-ref-1)