



**ACTA N° 11**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**Fecha 04 de agosto de 2021**  
**Vía Zoom**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Representante de los Estudiantes de Pregrado	: Sr. Guennadi Tham F.
Representante Profesores por Hora	: Dr. Luis León M.
Representante de los Funcionarios Interino	: Sr. Pablo Arias S.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

**Observación:** Debido a la situación actual de pandemia del SARS-CoV-2, el presente Consejo de Facultad se realizó a través de la plataforma REUNA-ZOOM. Se ausenta a la sesión la Srta. Laura Scarpetta, representante de los estudiantes de postgrado.

**Palabras previas:**

Antes de dar inicio a la sesión del Consejo de Facultad, la Sra. Decana hace una reflexión por la dura situación que ha afectado estas últimas semanas a la Facultad y en especial al Departamento de Química de los Materiales, con temas emocionales. Hace mención al accidente que mantiene en estado complejo al Dr. Nicolás Arancibia, de cuya evolución estamos expectantes y con la esperanza de que salga adelante. También, la Sra. Decana hace mención al fallecimiento del Dr. Francisco Fernández, conocido desde su época de estudiante de pre y postgrado y luego profesor de la Facultad, quien tuvo que lidiar con una situación de salud compleja. Lamentamos profundamente el fallecimiento del Dr. Fernández.

Por otro lado y felizmente la Sra. Decana informa sobre la recuperación del Sr. Rodrigo Curín. Después de estar hospitalizado bastante grave, la semana pasada regresó a su hogar y está en etapa de recuperación. La familia ha manifestado sus



agradecimientos por la permanente preocupación de quienes conformamos la Facultad, nuestros pensamientos y oraciones para su recuperación.

Finalmente, la Sra. Decana resalta la importancia como Consejo, el reflexionar sobre estos momentos que estamos viviendo de pandemia, que también ha golpeado a otras unidades y al mundo. Los consejeros se unen a esta reflexión.

**TABLA:**

1. Aprobación Acta N° 10/2021
2. Cuenta Decanato
3. Varios.

**Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta N° 10/2021**

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N° 10 de fecha 21 de julio de 2021.

**Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato**

**1. LA Sra. DECANA, Dra. LEONORA MENDOZA E., INFORMA SOBRE LAS REUNIONES QUE HA REALIZADO:**

Desde el 22 de julio al 04 de agosto de 2021

**Reuniones con Personas externas a la Facultad:**

<b>Fecha</b>	<b>Personas</b>	<b>Temática</b>
22 de julio	Directora de Gestión Institucional Profesional Camila Burgos, Directores de Departamentos	Sistema de Indicadores Estratégicos
23 de julio	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro



23 de julio	Director de Desarrollo de Personas, Directores de Departamentos, Vicedecanos, Jefaturas de Facultad	Charla difusión Plan de Capacitación
30 de julio	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro
30 de julio	Representantes Universidades del Consortio	Coordinación Science Up
2 de agosto	Vicerrector Bernardo Morales Vicedecana de Docencia, Dra. Brenda Modak, profesional Maricel Zúñiga, Francisca Fierro y Fernanda Muñoz	Presentación nueva Asistente Social exclusiva para la Facultad de Química y Biología
3 de agosto	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro

#### Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
22 de julio	Directores de Departamento. Proyecto de aseguramiento de la calidad.	Reunión de coordinación
29 de julio	Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspee	Reunión coordinación, instalación de nuevos equipos
2 de agosto	Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspee	Reunión coordinación, recibimiento nueva profesional de Unidad de Desarrollo de Postgrado

#### Ceremonias:

Fecha	Personas	Temática
26 de julio	Académicos/as, funcionarios/as, estudiantes	Ceremonia nombramiento Auditorio Dr. Claudio Vásquez Guzmán
28 de julio	Académicos/as, funcionarios/as, estudiantes	Seminario cultura Inclusiva Facultad de Química y Biología



### Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
21 de julio al 4 de agosto	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Secretaria Académica, Dra. Carmen Pizarro	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad (Permanente)
21 de julio al 4 de agosto	Sr. Juan Madrid, Jefe Sección Mantención	Actividades de mantención Facultad (Permanente)

- ✓ La Sra. Decana resalta la reunión sostenida en conjunto con los Directores de Departamento y la Sra. Camila Burgos, Directora de Gestión Institucional Profesional, en relación al Sistema de Indicadores Estratégicos (SIE). Sistema que integra toda la información de la Universidad, siendo alimentado por las distintas facultades. Próximamente, se incorporarán indicadores de las carreras y programas de postgrado.
- ✓ En relación al plan de retorno a la presencialidad, la Sra. Decana informa que éste, aún está en etapa de elaboración, cuyo plazo es hasta el 30 de agosto para entregar a la Superintendencia de Educación Superior. Es un plan de regreso gradual que está enfocado en cumplir algunos hitos como son la realización de laboratorios, préstamos de espacios para los estudiantes para actividades académicas, y visitas al campus de las generaciones 2020 y 2021. Sin embargo, indica que es un proceso dinámico dependiente de la situación sanitaria del país.
- ✓ En relación a reuniones de la Facultad, informa sobre la adjudicación del Proyecto Aseguramiento de la Calidad, presentado por el Decanato, en conjunto con los Directores de Departamento. Este proyecto tiene como objetivo mejorar los laboratorios de pre- y postgrado, con un presupuesto de 68 millones de pesos, orientado a la compra de equipamiento mediano y menor para los laboratorios, optimización de espacios y equipos extractores de aire para las salas de uso común.



- ✓ La Sra. Decana, informa sobre reuniones sostenidas con el Dr. Alexis Aspée en relación a la instalación de nuevos equipos, como los equipos de IR (en etapa de desarrollo) y finalización de la instalación del HPLC semipreparativo y su respectiva capacitación, donde participaron la Dra. Marcia Cazanga, la Sra. Paula Gálvez y la Dra. Rocío Santander. El uso de este equipo será de uso transversal a la docencia y la investigación.
  
- ✓ La Sra. Decana destaca la ceremonia de nombramiento del auditorio de la Facultad Dr. Claudio Vásquez Guzmán, con la presencia de la familia del Dr. Vásquez. Con este hito culmina la solicitud realizada por la Dra. Milena Cotoras (en su momento como Directora del Departamento de Biología), acogida por el Consejo de Facultad y posteriormente aceptada por la Comisión de Distinción de la Universidad.
  
- ✓ Finalmente, la Sra. Decana destaca el seminario Cultura Inclusiva, enmarcado en uno de los proyectos de Líneas Estratégicas. La organización de esta iniciativa estuvo liderada por la Dra. Brenda Modak y la Dra. Milena Cotoras.



## 2. INFORMACIÓN DE LA Sra. DECANA EN RELACIÓN A LA NOVENA SESIÓN ORDINARIAS DEL CONSEJO ACADÉMICO AÑO 2021.

N° DE CONSEJO	FECHA	TEMAS
Sesión ordinaria N°9 vía ZOOM	02 de agosto, 2021	Temas: 1. Aprobación de las actas extraordinarias N°01 de fecha 06 de enero de 2021 y N°02 de fecha 11 de enero 2021. 2. Cuenta del Rector. 3. Informe sobre la iniciativa Campus Seguro. 4. Retorno a la Actividad Presencial. 5. Varios.

- ✓ En relación al punto 3 de la Tabla, informe sobre la iniciativa Campus Seguro, la Sra. Decana indica que hubo tres exposiciones, la primera de ellas correspondió al Dr. Marcelo Cortez, quien, como experto invitado, realizó una breve presentación sobre el virus SARS-Cov 2, informando aspectos como el contagio, vacunas y el autocuidado. La segunda presentación correspondió al Prorector, quien dio un recuento de las iniciativas realizadas por la comisión de Campus Seguro desde octubre de 2020 hasta la actualidad. Dentro de los avances mostró como se ha ido repoblando el campus, principalmente con actividad de investigación, siendo nuestra Facultad pionera en cuanto a la implementación de medidas para la realización de la actividad en forma segura. Se hizo una cronología donde se indicó que se inició un ingreso de 200 personas mensuales promedio en los primeros meses a 6.000 personas mensuales a la Universidad en la actualidad. Se informó además del proceso de toma de muestra y análisis por PCR, los protocolos implementados y los Webinar educativos realizados. Resaltó que hay un número importante de personas que no han visitado el campus desde hace más de un año y medio y muchos desconocen el importante avance en relación a las actividades presenciales que se han puesto en marcha. El funcionamiento del plan de retorno que se ha logrado hasta el momento aportará información importante para la implementación del plan de retorno solicitados por el MINEDUC a través de la Superintendencia de Educación Superior. Por otra parte, comentó además del proceso de vacunación en la



Universidad, orientado a la comuna de Estación Central y a estudiantes, funcionarios y académicos que no se había vacunado, además de vacunación masiva contra la influenza.

- ✓ En relación al punto 4, retorno a la actividad presencial, se indicaron algunos elementos del plan de la USACH retorno seguro, entre los cuales se indicó que se están ya programando actividades presenciales prioritarias y basadas en la experiencia que se tiene con el ingreso de investigadores durante este período. La Seremi de Salud será el organismo encargado de fiscalizar aforo de las actividades programadas. Específicamente, en la Facultad cada jefe de laboratorio tendrá que evaluar la definición de espacio y número de persona y debe haber un responsable por laboratorio, cuyo objetivo es velar si se está cumpliendo las normativas que nos rige y los reglamentos que nos dan las directrices impuestas por el país. Además, como Universidad se debe readecuar los protocolos vigentes en el área de servicio, que considera guardias, aseo y mantención de espacio.
- ✓ Se informa que, desde el 13 de septiembre, se abrirán espacios en la Universidad para uso de estudiantes, entre los que se cuentan espacios al aire libre y 100 salas con conectividad y aforos de 8 personas, que estarán disponibles en distintos horarios y podrán ser usados previa inscripción. Estas actividades se desarrollarán considerando el concepto de burbuja sanitaria, en edificios donde no se realizan actividades de investigación para evitar posibles contagios.
- ✓ En relación al retorno de clases presenciales, el Dr. Julio Romero hizo un recuento de las actividades realizadas, correspondiendo a 43 actividades docentes durante diciembre de 2020 y enero de 2021, todas de carácter voluntaria y con una asistencia de 543 estudiantes en total. Dichas actividades han constituido un proceso de enseñanza, que permitirá implementar de mejor forma la nueva etapa.
- ✓ Otra iniciativa que se está programando es la recuperación de actividades de laboratorios y prácticas para estudiantes que están en los dos últimos años de carrera. Se está realizando un levantamiento de la información para



priorizar cuáles serán las actividades a recuperar. Dichas actividades tendrán un carácter integrativo y también estarán enmarcadas en la voluntariedad de los estudiantes y académicos. Este plan debería partir en octubre, siempre y cuando se esté en una situación sanitaria similar a la que estamos actualmente.

- ✓ La Dra. Carolina Mascayano consulta si se ha considerado el tema de la exigencia sobre la vacunación para el retorno de estudiantes a los laboratorios. La Sra. Decana indica que el Ministro de Salud informó que la vacuna no puede exigirse como elemento obligatorio dado que su aplicación se aprobó en un estado de excepción constitucional declarado a través del decreto supremo N° 104, de 18 de marzo de 2020. Se está analizando distintos escenarios mediante incentivos para las personas vacunadas, pero mientras no exista un marco legal que sea exigible, la Universidad debe seguir las directrices del país.
  
- ✓ El Dr. Patricio Rojas consulta sobre la planeación de los trabajos prácticos. La Sra. Decana indica que se está trabajando con la Vicedecana de Docencia y Extensión, los Directores de Departamentos y las Jefas de Carrera este tema. Se está llevando a cabo un plan de retorno que considera priorización de actividades y determinación de aforos de los espacios. La Sra. Decana aclara que en ningún caso se va a volver de la misma forma en que se realizaba la docencia antes del inicio de la pandemia, pero que comenzará priorizando con actividades de alumnos que estén cursando sus últimos años. También destaca que en este plan además de los docentes y alumnos, hay que contemplar el aumento considerable de personal de apoyo a la docencia y a la mantención de los espacios físicos utilizados.





### 3. CUENTA DE LA FACULTAD.

La Sra. Decana informa los siguientes puntos:

#### 3.1.- Avance planes operativos

- ✓ La Sra. Decana indica que esta iniciativa nace el año 2017, como propuesta de la Prorectoría en conjunto con la Vicerrectoría Académica en respuesta a las necesidades de las diferentes unidades de la Universidad. Específicamente en la Facultad se ha logrado el equipamiento del Auditorio, apoyo a becas de ayuda económica para tesis de pre- y postgrado y readecuar espacios de estudio. Actualmente hay 5 proyectos que se están desarrollando, los que corresponden a:

1. **Consolidación de la Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (Scouting Tecnológico) en la Facultad de Química y Biología**, cuyo objeto está dirigido a realizar actividades orientadas al patentamiento en las áreas de innovación y desarrollo. Este proyecto se encuentra a cargo de la Consultora Ematris y el gestor tecnológico, quienes desde abril de este año han realizado diversas actividades, tales como: apoyo a académicos(as) en contacto con empresas, elaboración de un primer borrador de protocolo de apoyo para la formulación de proyectos y retroalimentación, protocolo de funcionamiento del comité de seguimiento de contacto con la empresa, desarrollo de estrategia de acercamiento a investigadores(as), implementación y revisión de encuesta para levantar las necesidades de investigadores, elaboración del borrador del estatuto de la Unidad de Scouting, diseño del repositorio de proyectos y reunión de mentoría para trabajar en protocolo de apoyo a spin-off.
2. **Investigación asociativa intra- e inter Facultades para la generación de núcleos de investigación multidisciplinares. Etapa II: Elaboración y seguimiento de la hoja de ruta de la Investigación Asociativa Interdisciplinaria de la Facultad de Química y Biología de la USACH**". Proyecto que comenzó el año pasado, pero se consideró pertinente su continuidad para el 2021. Está a cargo de la empresa IdeaConsultora, quienes realizaron un taller de investigación asociativa, denominado: "Situación actual y oportunidades para la Facultad de Química y Biología de la USACH", donde participaron 23 académicos de la Facultad. La empresa levantó información y



estableció hoja de ruta de análisis crítico para establecer las actividades a desarrollar. En estos 2 proyectos trabajan Directores de Departamento y el Vicedecano de Investigación y Postgrado.

3. **Unidad Ciencia Móvil para la inclusión y la equidad para estudiantes con algún tipo de discapacidad motora y sensorial**, liderado por la Dra. Brenda Modak y la Dra. Milena Cotoras. Se dictó el primer seminario titulado "Cultura inclusiva en la comunidad de la Facultad de Química y Biología", actividad que tuvo como invitados a profesionales del Departamento de Formación Integral e Inclusión de la Universidad de Santiago. Se dio a conocer la falta de inclusión a nivel general en las universidades. La primera parte, fue dedicada a un proceso de alfabetización en este campo, para lo cual se ha programado trabajar en talleres y actividades *online*, para adaptar contenidos docentes. Por otra parte, se trabajará en la modificación de infraestructura para facilitar movilidad de estudiantes con dificultad motora, específicamente el mejoramiento del laboratorio Elsa Abuín.
4. **Participación y el liderazgo femenino**, dirigido por la Sra. Decana y la Vicedecana de Docencia y Extensión. Se han realizado 2 seminarios, dictados por mujeres destacadas de la Facultad, cuyas charlas están enfocadas desde una mirada personal, dando énfasis a qué significa ser un líder femenino. En total se ha contemplado 5 seminarios y una actividad de cierre. La Dra. Brenda Modak invita al Sr. Guennadi Tham a transmitir a los estudiantes esta iniciativa para que conozcan las experiencias de vida de las líderes femeninas de nuestra Facultad.
5. **Programa de Becas de Apoyo a estudiantes de pregrado y postgrado de la Facultad de Química y Biología**, para su participación en programas de mejoramiento e intercambio estudiantil, a través del apoyo para la realización de las actividades propias de las tesis de los estudiantes, en modalidad presencial o a distancia. La Sra. Decana resalta que el Año 2020 la convocatoria a becas terminó exitosamente en cuanto a rendición de gastos. Esto permitió postular a fondos para este año 2021.



### **3.2.- Gestión en Recursos Humanos:**

- ✓ La Sra. Decana informa que, a partir del 01 de agosto de 2021, se integró a la Facultad la Srta. Camila Gual, profesional que reforzará la Unidad de Desarrollo de Postgrado, específicamente el área de la internacionalización.
- ✓ En respuesta a inquietudes planteadas por la Representante de Profesores por hora, la Sra. Decana informa sobre nuevos mecanismos de respaldos de resoluciones de contratación de profesores por hora. Para ello, ya se ha comenzado a trabajar conjuntamente con los Directores de Departamento y la Sra. Margarita Victoriano con los respaldos de cambios de horas y contrataciones de profesores que no tienen contratos de renovación automática. El mecanismo contempla que, cuando se genere la resolución, ésta se va a enviar a revisión a las direcciones departamentales (antes de que se envíe a la Secretaría General), además se ha considerado un segundo control de revisión, previo envío a RRHH, para evitar que se produzcan errores que posteriormente tienen consecuencias en las fechas de pagos.
- ✓ En relación a la organización de la jornada de reflexión, los Directores de Departamento van a coordinar con los Representantes de los Profesores por Hora y con la Vicedecana de Docencia y Extensión la organización de esta jornada en una fecha durante el intersemestre. Punto base que se va a considerar será la docencia que se está realizando a nivel de Facultad y en otras unidades.

### **3.2.- Gestión en Infraestructura y equipamiento:**

- ✓ La Sra. Decana hace un recuento de las actividades de mantención realizada durante los últimos 15 días, varias de las cuales ha permitido el funcionamiento adecuado de la Facultad, que actualmente cuenta con un ingreso sobre las 200 personas por semana. Agradece al equipo de mantención, mayordomía y auxiliares de la Facultad.



Nº	LABORATORIOS	SITUACION INFORMADA
1	Bodega	Mantenimiento semanal de Planta de Tratamiento de Agua y Osmosis Inversa
2	Decanato	Revisión con Empresa Externa a cargo de trabajos de cambio de piso por observaciones levantadas
3	Decanato	Traslado de muebles a Decanato
4	Edificio Louis Pasteur	Revisión con Empresa Externa para cotizar implementación de sistema de renovación de aire
5	Facultad	Puesta en marcha preventiva semanal de Grupos Electrónicos
6	Facultad	Revisión semanal de pozo sur de aguas servidas
7	Facultad	Hidrolavado semanal de pisos sector norte de la Facultad
8	Facultad	Mantenimiento periódico de pediluvios
9	Facultad	Mantenimiento semanal de insumos en baños habilitados
10	Facultad	Mantenimiento semanal a pediluvios instalados
11	Facultad	Inducción semanal a Personal de aseo sobre protocolos de autocuidado COVID 19
12	Facultad	Se realiza semanal retiro de basura asimilable a domiciliaria
13	Facultad	Entrega de equipo computacional Sr. Rodrigo González, solicitado por Director Juan Guerrero
14	Facultad	Entrega de equipo computacional Srta. Nicol e Jiménez en su domicilio
15	Facultad	Tubos led defectuosos exterior Lab. Magnetismo Molecular (se reemplazan 2 tubos)
16	Facultad	Recepción de equipos para Laboratorio (A. Aspee)
17	Facultad	Revisión semanal de pozo norte de aguas servidas
18	Facultad	Recepción de insumos de oficina (Paola Lizama)
19	Facultad	Reprogramación de <i>timer</i> de focos exteriores
20	Facultad	Se disponen dependencias para productora del canal Stgo-tv de la Universidad (grabación en Lab. Química General)
21	Lab. Biotecnología	Entrega de hielo para uso en Laboratorio



22	Lab. Biotecnología y Microbiología Molecular	Reparación de falla en campana por corte de correas
23	Lab. Biotecnología y Microbiología Molecular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
24	Lab. Bioquímica Celular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
25	Lab. Bioquímica Vegetal y Fitorremediación	Traslado de refrigerador dado de baja a bodega de excluidos
26	Lab. Cinética y Fotoquímica	Recepción de insumos para Laboratorio (A. Aspee)
27	Lab. Cinética y Fotoquímica	Se cotejan observaciones pendientes de resolver por ITO asignado en trabajos de regulación eléctrica
28	Lab. Inmunología de la Reproducción	Traslado de cilindros y microscopio a dependencias de CEDENNA
29	Lab. Magnetismo Molecular	Redestinación de Kardex a Laboratorio en Bodega
30	Lab. Magnetismo Molecular	Recepción definitiva con observaciones menores de trabajos de mejoramiento desarrollados
31	Lab. Micología	Revisión e inicio paulatino de trabajos de reparación estructural
32	Lab. Microbiología Molecular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
33	Lab. Neurociencia	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
34	Lab. Neurobiología	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
35	Lab. Polímeros	Desagüe desmontado con filtración de agua
36	Lab. Virología Molecular y Control de Patógenos	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
37	Sala Ex Computación	Se realiza visita por parte de Empresa Externa para cotizar implementación de sistema de renovación de aire



## INFORME DE VICEDECANOS

### 1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.

La Dra. Modak informa:

#### 1.1. Gestión Administrativa.

- ✓ Las dos últimas semanas se han realizado las siguientes actividades. Se ha avanzado en los exámenes de grados, tramitación de formularios de prácticas profesionales que estaban pendientes y solicitudes de renuncia a carreras. Se está trabajando en la planeación docente y se ha continuado con la atención de alumnos y profesores. En cuanto a reuniones, se han realizado con la Comisión de Docencia, Consejo Superior de Docencia, Vicedecanos cuyas unidades tengan carreras de Pedagogía y Science Up. Esta última en relación a la armonización curricular.
- ✓ Se consultó a la Vicerrectoría Académica sobre la obligatoriedad de la asistencia a los laboratorios, debido que estudiantes de la carrera de Química, que faltaron a laboratorios, indicaron que dentro de los acuerdos establecidos en el protocolo (punto H5) se podía faltar a esta actividad docente. La Vicerrectoría Académica respondió que la asistencia a los laboratorios es obligatoria, situación que ya se les informó a los estudiantes.

#### 1.2. Cupos especiales estudiantes con discapacidad.

- ✓ Se sostuvo una reunión con la Directora del Departamento de Formación Integral e Inclusión, donde se acordó 2 cupos especiales a partir del año 2022 para ingreso a carreras de la Facultad para alumnos con algún tipo de discapacidad.

#### 1.3. Coordinación realización laboratorios presenciales

- ✓ Durante las semanas intersemestre (30 agosto al 10 de septiembre) se realizarán laboratorios integrales de recuperación en forma presencial, para alumnos de la carrera del TUAQF, previo a realización de su Práctica Profesional.

#### 1.4. Diplomado de Mentorías

- ✓ La carrera de Pedagogía en Química y Biología participará en la creación del Diplomado de Mentorías, de acuerdo a solicitud del MINEDUC. La formación de mentor está dirigida para apoyar a profesores nuevos a integrarse al sistema educativo. En la elaboración de este diplomado participará Dra. Sandra Rojas.



### **1.5. Nueva Asistente Social**

- ✓ La Facultad cuenta con una nueva asistente social, la Sra. Francisca Fierro ([francisca.fierro@usach.cl](mailto:francisca.fierro@usach.cl)), quien se desempeñará de forma exclusiva para nuestra unidad. Su especialidad está relacionada con beneficios del Ministerio de Educación.

## **2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.**

El Dr. Alexis Aspée informa:

### **2.1. Planificación avance y exámenes.**

- ✓ Se ha continuado con la programación y realización de los avances de tesis.

### **2.2. Renovación de Becas de Arancel y Mantención 2° semestre año 2021, Becas VIPO, Becas BEE y Convenio Marco.**

- ✓ La renovación de becas se realizó mediante el formulario "Google Forms" entre el 14 y 26 de julio de 2021. En total hubo 36 solicitudes entre los programas de Doctorado y Magíster. En dicho proceso se incluyó adicionalmente al informe de retribución realizado por los estudiantes, las cartas de los Directores de Departamento con la asignación de apoyo docente que establecieron para los(as) estudiantes de postgrado.

### **2.3. Inscripción de sus asignaturas.**

- ✓ En la Página de Registro Académico (<https://registro.usach.cl/>) está el acceso a la Intranet Académica, a través del sistema SIAC para que los(as) estudiantes de postgrado puedan realizar la inscripción de sus asignaturas. La Sra. Yolanda Plá con los Directores coordinaron el período de inscripción, que será desde el 02 de agosto hasta el 03 de septiembre.

### **2.4. Retribución de Becas.**

- ✓ Se ha solicitado a los Directores de Departamento consideren en el segundo semestre asignación de apoyo docente para los estudiantes de postgrado que deben retribuir dentro de los compromisos de las Becas Internas. Adicionalmente, se pidió a VIPO el listado de estudiantes que deben cumplir con esta retribución de becas.

### **2.5. Procesos de Acreditación Doctorado en Microbiología y Doctorado en Química**

- ✓ Se han continuado con las reuniones semanales con el Director del Doctorado en Química, el Comité de Postgrado, la Unidad de Desarrollo



de Postgrado con el Departamento de Calidad y acreditación. En particular, prácticamente se ha finalizado con la recopilación de la información solicitada para la visita de pares de la CNA.

- ✓ Se revisó el guion del video de infraestructura para el Doctorado en Química y la primera edición de las filmaciones realizada por el Profesional Sr. Reinaldo Barrios y a cargo de la Srta. Daniela Gallardo, Jefa del Departamento de Marketing y Comunicaciones del Departamento de Comunicaciones Internas.

## 2.6. Science Up

- ✓ Se ha continuado con las reuniones semanales de coordinación de los tres ejes (liderazgo y participación femenina, armonización curricular y vinculación con el entorno socioeconómico) en las Universidades involucradas en este proyecto (UCN, PUCV y USACH).
- ✓ Adicionalmente, se informa que el llamado a concurso de los profesionales de apoyo al proyecto Science Up fue ampliamente divulgado por distintas redes sociales y la página web de Science up ([www.scienceup.cl](http://www.scienceup.cl)) y se espera la próxima etapa de selección y contratación.

## 2.7. Profesional Internacionalización Postgrados.

- ✓ De acuerdo a lo informado previamente por la Sra. Decana, se ha contratado a la profesional Srta. Camila Gual, quien prestará apoyo a los programas de postgrado en los procesos de internacionalización. Esto involucra a aquellos programas que tienen establecidas estrategias de internacionalización como el Doctorado en Biotecnología que tiene doble titulación. Así como en ayudar a los Directores de Postgrado en proyectar la internacionalización de los programas de postgrado de nuestra Facultad en esos ámbitos y también con la gestión de movilidad estudiantil y en los procesos de difusión.

### Punto N° 3 de la Tabla – Varios.

El Dr. Juan Guerrero realiza un comentario para tener en consideración, relacionado con la promulgación de una ley que establecería la posibilidad de que el empleador facilitara el trabajo virtual a personas que tengan a su cuidado niños(as) menores de 12 años y/o personas con discapacidad, durante la situación de pandemia. Plantea que es un tema para tener en





UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

cuenta desde un punto de vista práctico, en consideración que hay asistentes de laboratorios y docentes que tienen hijos en ese rango etario. El Dr. Guerrero indica no tener mayor conocimiento sobre los detalles de dicha ley. La Sra. Decana señala que es importante averiguar alcances, implicancias y efectos en la planeación de actividades presenciales. De todos modos, más allá de los alcances de esta ley, solicita a los Directores recabar información de personas con problemas complejos para asistir a actividades presenciales. Por su parte, señala que averiguará con el Departamento de RRHH y Jurídica.

- ✓ Finalmente, la Sra. Decana invita a los consejeros a seguir cuidándose.



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**Se cierra la sesión a las 17:40 h.**

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidenta

Dr. Eduardo Pino L.  
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Guerrero N.  
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Patricio Rojas M.  
Consejero Departamento de Biología

Dr. Luis León M.  
Representante Profesores por Hora.

Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaria Académica

**ACTA APROBADA EN SESIÓN N° 12  
DEL CONSEJO DE FACULTAD CON  
FECHA 18 DE AGOSTO 2021  
REALIZADA VIA ZOOM**

Dr. Marcelo Cortez SM.  
Director Dpto. Biología

Dra. Carolina Mascayano C.  
Consejera Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Francisco Silva R.  
Consejero Dpto. de Química de los  
Materiales

Sr. Guennadi Tham F.  
Representante de los Estudiantes de  
Pregrado.

Sr. Pablo Arias S.  
Representante de los Funcionarios (I)