



**ACTA N° 13**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**Fecha 17 de octubre de 2018**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Directora (I) del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. María Angélica Rubio C.
Directora del Dpto. de Biología	: Dra. Milena Cotoras T.
Director del Dpto. Química de los Materiales(S)	: Dr. Diego Venegas Y.
Consejero del Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Aliaga V.
Representante de los Funcionarios	: Srta. Carolina Robles C.
Representante Estudiantil	: Srta. Karin Lizama M.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

**Presentación de excusas:** Se excusan de asistir el Dr. Jorge Pavez I., Director Dpto. de Química de los Materiales y el Dr. Renato Chávez R., Consejero Dpto. de Biología.

**TABLA:**

1. Aprobación Acta Ordinaria N° 12, año 2018.
2. Cuenta de la Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza E.
3. Evaluación por Criterio, Dr. Claudio Acuña.
4. Varios.

**Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta Ordinaria N° 12, año 2018.**

- El Consejo de Facultad aprueba acta correspondiente a la sesión ordinaria N° 12 de fecha 03 de octubre de 2018.



**Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza E.**

- La Sra. Decana, Leonora Mendoza E., informa que el presente punto se pasará a llamar Cuenta de Decanato a partir del próximo Consejo de Facultad, donde los Vicedecanos y la Secretaria Académica también entregarán información relevante en relación a la Facultad.
- La Sra. Decana informa las reuniones que sostuvo durante este periodo  
Semana del 8 al 17 de octubre

**1. Reuniones con personas externas a la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática	Comentarios
Viernes 5 de octubre	Decano Saliente Dr. Gustavo Zúñiga, Prorrector Sr. Jorge Torres	Entrega carpeta de todos los temas pendientes: Infraestructura, Adm. Campus y RRHH.	Se discute agenda de trabajo para ver la forma de avanzar en los proyectos pendientes
Jueves 11 de octubre	Paula Guerra	Entrega de carpeta de pendientes de administración Campus	Se le solicita una actualización del estado de los temas pendientes

**2. Reuniones con personas de la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática	Comentarios
Lunes 8 de octubre	Personal administrativo Decanato	Presentación Decana, lineamientos de reorganización de espacios y Funciones	
Miércoles 10 de octubre	Directora Biología, Dra. Milena Cotoras, Dra. Claudia Ortiz, Alejandro Rojo (arquitecto)	Situación Vivero. Se aclaró información que indica que el espacio destinado para la construcción de un centro de sismología abarca la zona del vivero	Se puso en contacto a la Dra, Ortiz directamente con el arquitecto para levantar los requerimientos de la construcción de un nuevo vivero
Miércoles 10 de octubre	Director de Química de los Materiales Dr. Jorge Pavez	Mecanismo de solicitud de cargos de académicos	Se acuerda que el director enviará propuesta final



		media jornada para investigación	
Martes 16 de octubre	Comisión de análisis de postulantes a cargo de Pedagogía Dr. Sergio Castro y la Vicedecana de docencia Dra .Brenda Modak (proyecto Convenio Marco)	Establecimiento de mecanismo de trabajo	
Martes 16 de octubre	Dr. Federico Tasca	Solicitud de espacio para equipamiento.	En este contexto, la Sra. Decana solicita que se reactive la Comisión de Estudio de Espacios, una vez que ya se haya realizado las elecciones de Directores de Departamento.
Martes 16 de octubre	Directores de Departamentos de Química de los Materiales y Biología, Dra. Brenda Modak representa a Dra. María Angélica Rubio, Directora de Ciencias del Ambiente	1.-Firma de acta Becas de ayuda a tesis multidisciplinarias y beca de ayuda asistencia Congresos y estadías. 2.-Acuerdo de reunión de coordinación miércoles sin consejo.	Se les envía bases segunda convocatoria para revisión. Solicitud de diagnóstico de RRHH y discusión de espacios con miras a la discusión del presupuesto 2019.

### 3. Reuniones de coordinación:

Fecha	Personas	Temática	Comentarios
Martes 9 de octubre	Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecano de investigación y Postgrado	Presentación y acuerdos de trabajos, entrega de cuadro de mando con	



		programa decanato	
Miércoles 10 de Octubre	Secretaría de Facultad y Jefe de Laboratorio Sr. Juan Madrid	Mecanismos de comunicación y de trabajo y sobre ejecución y eficiencia en los trabajos de la Facultad, priorizando esta primera etapa por la limpieza de pasillos y espacios comunes de la Facultad.	Además se instruyó al Sr. Madrid que realizara en coordinación con su personal un recorrido por todos los laboratorios de la Facultad para recopilar información y poder hacer un diagnóstico de la situación de cada laboratorio.
Viernes 12 y 17 de octubre	Vicedecano de Investigación y Postgrado	Lineamientos de optimización del postgrado y de investigación	

#### 4. Ceremonias:

Fecha	Personas	Temática
Miércoles 3 de octubre*	Ceremonia de Bachiller en Ciencias Químicas/ Vicedecana de Docencia y Extensión	Carreras de Pedagogía y Química y Farmacia
Lunes 8 de octubre	Autoridades Universitarias, Comunidad Facultad.	Ceremonia cambio de Mando Decanato Facultad
Miércoles 17 de octubre	Autoridades universitarias	Ceremonia Primera piedra Edificio FAE

#### 5. Asistencia en representación Decana:

- Viernes 5 de octubre. Dra. Brenda Modak, Vicedecana Docencia y Extensión. Ceremonia Doctor Honoris causa Dr. Rudolph Artur Marcus.
- Miércoles 10 de octubre. Dra. Brenda Modak, Vicedecana Docencia y Extensión. Encuentro de Profesores en Ejercicio y profesores en formación de la carrera de Pedagogía en Química y Biología.
- Miércoles 10 de octubre. Dr. Leonel Rojo. Ceremonia Lanzamiento IX Congreso Mundial Jóvenes Científicos.



En relación a otras actividades

- La Sra. Decana informa que el pago del beneficio de los 11 sueldos de los académicos que se acogieron a retiro están atrasados. Los académicos que se acogieron a este beneficio recibirán el sueldo normal del mes de octubre y los 11 sueldos probablemente se pagarán en noviembre. Los académicos afectados han sido informados de esta situación por la oficina de RRHH.
- La Sra. Decana informa que se está realizando una reorganización de los espacios en Decanato, cuya información se dará a conocer en el transcurso de esta semana por la Secretaria Académica.
- En relación al proceso de contratación de cargo de Química y Farmacia aprobado para la Dra. Jennifer Ávalos Carrasco, la Sra. Decana informa que se solicitó una jerarquización provisoria a la Dra. María Angélica Rubio, miembro de la Comisión de Jerarquización. La Sra. Decana aclara que la fecha de contrato corresponderá al día que el Sr. Rector firme conformidad de dicho cargo.
- En relación a reparaciones en la Facultad, la Sra. Decana informa que se realizó un diagnóstico de la situación de los pasillos y ficheros de la Facultad. Se confeccionará un informe con los ficheros que no están siendo utilizados para darle nuevos usos.
- La Sra. Decana solicita a la Dra. Carmen Pizarro que informe sobre situación de arreglo de un ducto que proviene del Laboratorio de Peces del subterráneo y que está generando problemas en su salida hacia el exterior. La Dra. Pizarro indica que primero se realizó una limpieza de dicho ducto y posteriormente se procedió a cerrar con malla parte perimetral exterior para evitar excreta y caída de palomas. La Dra. Pizarro indica que se retiraron alrededor de 30 kg de basura desde el ducto y se adicionó cal para apantallar el mal olor que emanaba.
- La Sra. Decana informa que los Directores de Departamento junto al Decano Zúñiga presentaron un proyecto para la habilitación de espacios de estudio y recreación para estudiantes de las carreras de la Facultad de Química y Biología. La Sra. Decana indica que se envió consulta a través de correo electrónico al Sr. Felipe de la Lastra (arquitecto de la Universidad) para analizar el estado de habilitación del espacio en el primer piso ala sur de la Facultad y el espacio frente a la bodega cuyos planos ya fueron aprobados por la Facultad.
- En relación al equipo electrógeno (situación consultada reiteradas veces por la Directora del Departamento de Biología), la Dra. Carmen Pizarro entrega un informe donde se indica los laboratorios conectados a los equipos electrógenos antiguo y nuevo, indicando que se solicitó a la empresa que re-instaló el equipo antiguo una evaluación y cotización para dejar funcionando este equipo como corresponde. En este punto los Consejeros proponen que se realice un estudio



para evaluar cuales ítems corresponden a situaciones que deberían estar cubiertas por la garantía.

- La Dra. Pizarro informa, además, que las luces de emergencia para los laboratorios de Orgánica se encuentran en el taller de la Facultad y que se ha instruido al técnico de mantenimiento su instalación. En relación a la instalación de luces provisorias en el laboratorio de la Dra. Carolina Aliaga, el proveedor que se había seleccionado en la orden de compra no procedió a realizar dicha compra, debido a deudas impagas por parte de la Universidad. Para dar solución a este tema, la Dra. Pizarro informa que el decanato comprará directamente luces de emergencias provisorias
- La Sra. Decana informa que los días 30 y 31 de octubre se realizará una auditoría interna del Sistema de Gestión de Calidad. Actividad que se realiza anualmente y que se coordina entre la Secretaría Académica y el Sr. Francisco Henríquez.
- La Dra. Brenda Modak informa que entre el 18 y el 20 de octubre se realizará la Feria Científica de la Facultad, por lo que solicita a los Directores recordar a sus académicos la suspensión de clases.
- La Dra. Modak informa que junto a la Sra. Yolanda Plá se reunieron con la nueva registradora académica, Sra. Angélica Larraín, para analizar los problemas que tuvo la Facultad con la implementación del sistema Delta.
- La Dra. Modak solicita al Director del Departamento de Química de los Materiales que haga llegar lo antes posible el listado de profesores por horas que tienen contratos nuevos para el segundo semestre de 2018. Lo anterior para evitar retraso en los sueldos de estos profesores.
- El Dr. Alexix Aspée informa que se modificaron las fechas de postulación a los programas de postgrado en el sitio web de la Universidad. El Dr. Aspée indica que este es un tema importante ya que dichas fechas deben estar en concordancia con las fechas de postulación de los alumnos a becas Conicyt.
- El Dr. Aspée informa que está en una etapa de evaluación de los distintos programas de postgrado de la Facultad y que el próximo Consejo presentará un informe de la situación de estos programas.

### **Punto 3 tabla - Evaluación por Criterio, Dr. Claudio Acuña.**

- La Sra. Decana informa que con fecha 27 de septiembre recibió informe de evaluación de la Comisión de Jerarquización por Criterio del Dr. Claudio Acuña.



- De acuerdo a dicho informe, el Dr. Acuña cumple los criterios 1, 3 y 4, lo que sumado a los 830 puntos otorgados por la Comisión de Jerarquización por Puntaje, el Dr. Acuña se encuentra habilitado para acceder a la jerarquía de Profesor Titular de la Facultad.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad manifiesta su acuerdo con el informe de la Comisión de Jerarquización por Criterio, indicando que se proceda a realizar los trámites pertinentes para solicitar la jerarquía de Profesor Titular de la Facultad del Dr. Acuña.

#### **Punto N° 4 de la Tabla – Varios.**

- La Srta. Carolina Robles consulta por la ropa de trabajo de los funcionarios. La Sra. Decana indica que se está en etapa de confección de dicha ropa.
- El Dr. Juan Guerrero, consulta por los espacios que le corresponde otorgar al personal de aseo de la empresa externa, indicando que en la facultad no cuenta con espacios adecuados para vestirse.
- El Dr. Juan Guerrero manifiesta su preocupación por posibilidad de inundación del subterráneo ala norte donde se ubica equipamiento mayor. La Dra. Mendoza indica que se solicitará que se mantenga un registro en portería de los equipos que queden funcionando durante la noche y los fines de semana.
- El Dr. Guerrero propone evaluar factibilidad de generar dinero a través de la prestación de servicio de la planta de nitrógeno. La Sra. Decana indica que evaluará dicha situación.



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

Se cierra la sesión a las 17:45 h.

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidente

Dra. María Angélica Rubio C.  
Directora (I) Dpto. Ciencias del Ambiente

Dra. Milena Cotoras T.  
Directora Dpto. Biología

Dr. Diego Venegas Y.  
Director(S) Dpto. Química de los  
Materiales

Dr. Juan Guerrero N.  
Consejero Dpto. Química de los  
Materiales

Dra. Carolina Aliaga V.  
Consejera Dpto. Ciencias del Ambiente