

**ACTA N° 14**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**09 de octubre de 2024**

Presidida por el Sr. Decano Dr. Bernardo Morales M., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Iriux Almodóvar F.
Vicedecana de Investigación y Postgrado	: Dra. Gloria Levicán J.
Director Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Director Dpto. Biología	: Dr. Miguel Ríos R.
Directora Dpto. Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente	: Dr. Moisés Domínguez C.
Director/a de Vinculación con el Medio	: Dra. Milena Cotoras T. : Dr. Leonel Rojo C.
Representante Funcionarios/as	: Dra. Romina Lorca C.
Representante Profesores/as por Hora	: Dr. Luis León M.
Secretaría Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

**Ausentes:** Se ausenta la representación de estudiantes.

**Invitados:** Participan como invitados en el punto 3 de la Tabla los profesores Karen Segovia y Sergio Sáez de la Coordinación de Profesores/as por hora de clases.

**TABLA**

1. Aprobación Acta sesión ordinaria N° 13/2024.
2. Cuenta Decanato.
3. Presentación de propuesta Coordinación de Profesores/as por hora de clases (CPHC), presentan la profesora Karen Segovia y el profesor Sergio Sáez.
4. Contrataciones nuevas, de continuidad, aumento de horas y cambios de categoría profesores por hora, segundo semestre 2024.
5. Varios

### **Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta sesión ordinaria N° 13/2024**

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N°13, de fecha 25 de septiembre de 2024.

### **Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato**

#### **1. El Sr. Decano, Dr. Bernardo Morales M., informa sobre las reuniones que ha participado:**

Desde el 26 de septiembre de 2024 a la fecha

#### **Reuniones con personas externas a la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática
28 de agosto	Vicerrector Académico (S) Sr. José Luis Llanos, Decanos/as, Vicedecanos/as de Facultades con carreras pedagógicas.	Programa de Mejoramiento de Pedagogía.

#### **Reuniones con personas internas de la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática
30 de septiembre	Equipo Decanato	Coordinación
01 de octubre	Dra. Claudia Ortiz	Informa actividades del Eje Liderazgo y Participación Femenina del Consorcio Science Up y para consultar por el estado del proyecto asociado
07 de octubre	Vicerrector de Investigación, Innovación y Creación, Directora DICYT, Académicos/as Facultad de Química y Biología.	La Investigación, Innovación y Creación durante los próximos dos años.

#### **Ceremonias, reuniones sociales y otros:**

Fecha	Personas	Temática
27 de septiembre	Sr. Rector Dr. Rodrigo Vidal, autoridades universitarias,	"Reconocimiento al Premio Nacional" a los destacados académicos e investigadores, Dr. Cesar Ross Orellana, Premio

	académicos/as, funcionarios/as, estudiantes, invitados.	Nacional de Historia 2024 y Dr. José Zagal Moya, Premio Nacional de Ciencias Naturales 2024.
02 de octubre	Sr. Rector Dr. Rodrigo Vidal, autoridades universitarias, académicos/as, funcionarios/as, estudiantes, invitados	Ceremonia Apertura Encuentro Nacional de Estudiantes de Pedagogía Ciencias Naturales

El Decano informa:

- ✓ En relación a reuniones internas, destaca la sostenida con el Vicerrector de Investigación, Innovación y Creación, Dr. Alberto Monsalve, la Directora de DICYT, Dra. Maritza Páez, y académicos/as de la Facultad, indicando que hubo una alta participación académica. El Decano manifiesta su interés en seguir sosteniendo reuniones con autoridades de la Universidad o Ministeriales en el área de la investigación. La Dr. Gloria Levicán indica que estas instancias serán una gran oportunidad para elaborar una propuesta en común como Facultad de lo que se quiere en investigación y dar a conocer a las autoridades.
- ✓ En relación a la ceremonia de reconocimiento de los Premios Nacionales de la Universidad, realizada en el Aula Magna, destaca la participación del Presidente de la República, Sr. Gabriel Boric, mediante un saludo virtual, del Ministro de Educación, Sr. Nicolas Cataldo, y otras autoridades.
- ✓ Con relación a la ceremonia de apertura del XVI Encuentro Nacional de Estudiantes de Pedagogía en Ciencias Naturales, destaca la alta participación en el evento, donde reúne estudiantes de todo el país.
- ✓ El Decano informa que el Dr. Eduardo Pino presentó su renuncia como Director VIME. En su lugar, el Dr. Leonel Rojo asume como el nuevo Director junto a la Dra. Milena Cotoras. El Decano extiende su agradecimiento al Dr. Pino por el tiempo prestado en su cargo.
- ✓ El Dr. Rojo comenta respecto del Premio Nacional de Ciencias Naturales, indicando la relevancia de este hito desde el punto de vista de la imagen de la Universidad y particularmente de nuestra Facultad. Por ello consulta cómo la Universidad está gestionando el posicionamiento de la imagen de nuestro Premio Nacional de Ciencias Naturales. El Decano indica que, por

parte de la Facultad, se está trabajando en difundir estos hitos en los medios de comunicación y redes sociales.

## 2. Consejo Académico

N° de Consejo	Fecha	Temas
Sesión Ordinaria N°8	02 de Octubre 2024	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprobación de actas de consejos anteriores.</li><li>2. Informes del Sr. Rector</li><li>3. Presentación de programas Postgrados.<ol style="list-style-type: none"><li>3.1 Doctorado en Artes y Humanidades</li><li>3.2 Doctorado en Innovación Tecnológica en Ingeniería.</li></ol></li><li>4. Reglamentos del nuevo Estatuto Orgánico.</li></ol>

El Decano informa:

- ✓ En relación con el punto 2 de la Tabla (Informes del Sr. Rector), indica que se informó que se está solicitando la extensión por cinco años más del incentivo al retiro otorgado por el estado, en el marco de la ley 21.043, que dura hasta este año.
- ✓ Informa además, que se anunció un nuevo Fondo de Educación Superior (FES), que reemplaza al CAE. Uno de los aspectos relevantes, es que no estará involucrada la banca. El proyecto de ley se firmó en nuestra Universidad con la presencia del Presidente de la República, Sr. Gabriel Boric y de las máximas autoridades de Gobierno y de la Universidad.
- ✓ En relación con el punto 3 de la Tabla, indica que se presentaron dos propuestas de programas de doctorado: 1. Doctorado en Artes y Humanidades y 2. Doctorado en Innovación Tecnológica en Ingeniería. Ambas propuestas fueron aprobadas. El Decano indica que este último programa, está orientado a profesionales que trabajan en la industria. Por ello, se desarrollaría como un doctorado profesional y no académico.

Además, sostiene que la Facultad puede proyectarse como participar de este programa.

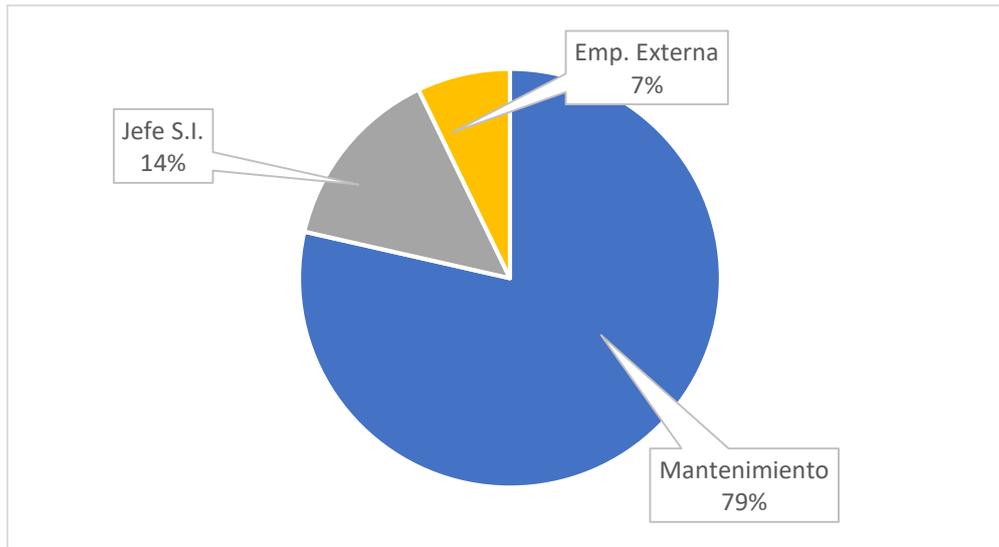
- ✓ El Dr. Patricio Rojas consulta cómo el programa de doctorado impactara en nuestra Facultad. El Decano indica que parte de los interesados/as en este programa podrían ser Químicos, Químicos Farmacéuticos y/o Bioquímicos. Por ello, la Facultad podría aportar al desarrollo del nuevo programa.
- ✓ El Dr. Juan Guerrero consulta cual es el proceso de selección de candidatos/as y como se evalúa el desempeño del doctorado. El Decano indica que los/as postulantes serán profesionales de la industria que vengan con una problemática en la que puedan dar una solución con el desarrollo del doctorado. Al ser un programa profesional, el desempeño se evaluará con innovaciones o creaciones de empresas.
- ✓ El Dr. Fernando Godoy consulta con qué parámetros se va a acreditar el doctorado. El Decano indica que desde la CNA comunicaron que estos programas serán acreditables, por ello tendrán comisiones de especialistas para tales fines. Esto responde a una manera de fortalecer la industrialización del país y hacerla altamente competitiva.
- ✓ La Dr. Carolina Mascayano consulta si el plan de estudios será diferente en cuanto a duración en relación a los programas de doctorado académicos. El Decano indica que el plan de estudios será más corto. Los cursos durarán 3 años y estarán relacionados con la problemática involucrada.

### **3. Gestión de Infraestructura**

#### **3.1 Sección de Mantenimiento de la Facultad.**

Información entregada al Sr. Decano por el Sr. Juan Madrid.

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 84 actividades durante este período (informe de actividades al 08 de octubre de 2024). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Jefe de Sección e Instalaciones.



Información entregada al Sr. Decano por el Sr. Renato Durán M.

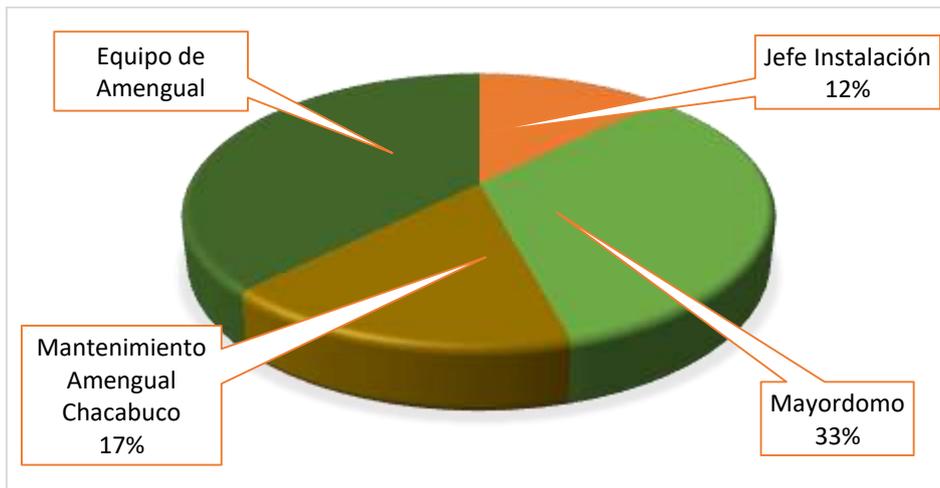
- ✓ Mantención sistema de ventilación biblioteca. Se realizó mantención correctiva de los sistemas de climatización de la biblioteca de la Facultad. De este modo, el sistema quedó operativo y funcionando.
- ✓ Laboratorio de la Dra. Brenda Modak. Se realizó mantención correctiva y puesta en marcha de sistemas de climatización.

### 3.2 Edificios Externos

Información entregada al Sr. Decano por el Sr. Ramón Zegers.

#### Edificio Amengual N° 014

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 25 actividades durante este período (informe de actividades al 07 de octubre de 2024). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Jefe de Sección de Instalaciones de edificios externos.

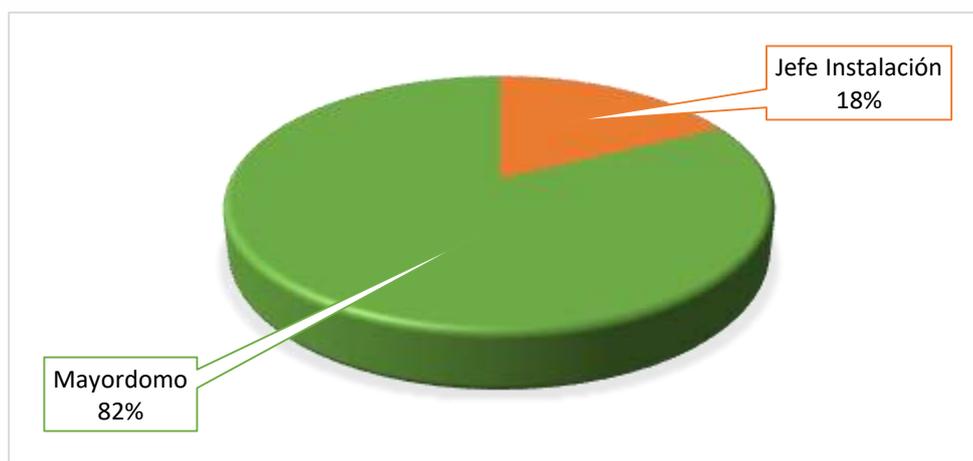


Se informa que:

- ✓ Funcionamiento del Edificio con normalidad.
- ✓ Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con normalidad.

### Edificio Chacabuco N° 675

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 18 actividades durante este período (informe de actividades al 07 de octubre de 2024). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Jefe de Sección e Instalaciones de edificios externos.



Se informa que:

- ✓ Funcionamiento del Edificio con normalidad.
- ✓ Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con normalidad.

### **Edificio Ruiz Tagle**

Se informa que:

- ✓ Funcionamiento del edificio sin novedad.
- ✓ Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con normalidad.

### **4. Ejecución de Proyectos**

Información entregada al Sr. Decano por la profesional Jessica Godoy.

#### **Proyectos Planes Operativos Estratégicos (POE)**

1. Becas de Apoyo y tutores pares.

- ✓ Se dio inicio al proyecto de tutores pares del segundo semestre. Se incorporó la Srta. Javiera Fornes, estudiante de la carrera de Química y Farmacia, quien se desempeñará como tutora durante este período.

2. Scouting Tecnológico e investigación asociativa.

- ✓ Adjudicación de becas de tesis en la industria: Sofía Michelson y Cristian Anabalón.

3. Educación continua y sustentabilidad:

- ✓ Catastro de bidones para los laboratorios de docencia de la Facultad.
- ✓ Inicio del trabajo de *benchmarking* de Fabián Avilés para la educación continua.

#### **Plan de Fortalecimiento Institucional USA 21991**

- ✓ Extensión de proyecto USA 21991 hasta diciembre de 2025.
- ✓ Aprobación del reporte de evaluación del primer semestre por el MINEDUC. Consideró un estado de cumplimiento para la Facultad de Química y Biología como logrado.
- ✓ Cierre de los 3 fondos concursables:
  - Tesis inter/multidisciplinaria
  - Beca de movilidad, para asistencia a Congresos
  - Visita de académico especialista

## 5. Informes de Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecana de Investigación y Postgrado y Dirección VIME de Facultad.

### 5.1 Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar F.

La Dra. Iriux Almodóvar informa desde el 24 de septiembre al 07 de octubre de 2024:

#### 5.1.1 Gestión Administrativa

a. Solicitudes:

- ✓ Se han resuelto de 365 solicitudes.

b. Principales reuniones o actividades:

- Reuniones con Registradora Curricular. (apertura de nuevas coordinaciones, asignaturas que no corresponden al semestre, resolución de solicitudes y otros).
  - Reuniones con estudiantes para tratar temas particulares.
  - Jornada de entrevistas (virtual) del equipo ejecutor del proyecto USA 23993.
  - El Consejo del Programa para el Mejoramiento de la Formación de Profesores seleccionó (25 de septiembre) a los profesionales que trabajarán en los objetivos 1 y 2 del proyecto.
  - Consejo Superior de Docencia (26 de septiembre): Se comenta sobre simplificar el proceso administrativo referente a los Minors y hacerlo similar a lo que se está haciendo actualmente en Internacionalización. Para ello citarán a los Jefes de Carrera y a Mónica Páez.
  - Consejo Superior de Docencia (3 de octubre): Análisis de la propuesta de nueva evaluación docente. Además, se discutió sobre la apertura y cierre de cursos, profesores por hora y lo referente a esto.
  - Asistencia a Evento Demo Day, programa Bootcamp Science Up.
  - Apertura del taller de Science Up (1 de octubre) "Comunicando el Valor de la Investigación del laboratorio a la industria".
  - Apertura del Encuentro Nacional de Estudiantes de Pedagogías en Ciencias. (2 de octubre).
- ✓ La Dra Iriux Almodóvar menciona en relación a las actividades "*Demo Day*" y "*Comunicando el valor de la investigación*", que hubo una baja participación. Enfatiza en que estas actividades deben ser más promocionadas, tanto para estudiantes pregrado y postgrado. En relación al Encuentro Nacional de Estudiantes de Pedagogías en Ciencias, indica que fue un éxito.

- ✓ La Dra. Almodóvar informa que se está trabajando en una nueva propuesta de la evaluación docente. Además, los procesos administrativos de los *Minors* se igualarán a los que se tienen en la Unidad de Internacionalización.
- ✓ La Dra. Mascayano consulta respecto de las problemáticas de las inscripciones de cursos. La Dra. Almodóvar indica que en la actualidad hay solicitudes que aún se están procesando. Además, muchos/as estudiantes realizan inscripciones manuales en Registro Curricular, lo que dificulta resolver las solicitudes en el corto plazo.
- ✓ El Dr. Guerrero menciona que la situación en el Departamento de Química de los Materiales es compleja, ya que este Departamento posee la mayor cantidad de profesores por hora. Resulta problemático abrir cursos posteriores al inicio de semestre. La Dra. Almodóvar indica que estas situaciones se presentaron por diversos motivos. Uno de ellos se debe al poco tiempo entre la inscripción y el inicio de clases. Además, por incumplimientos de prerequisites para abrir cursos con un mínimo de 10 estudiantes. La Dra. Almodóvar indica que se compromete a trabajar junto con los/as Jefes/as de Carrera y Directores/as en establecer lineamientos claros para evitar estos problemas.
- ✓ El Dr. Rojo indica que en los *Minors* articulados con las carreras de Química y Farmacia y Bioquímica, hay un bajo número de interesados/as. Consulta si se tiene un análisis estadístico sobre la aceptación y dificultades en tomar asignaturas en el programa. La Dra. Almodóvar indica que se solicitará dicha información.
- ✓ El Dr. Luis León comenta que al final de semestre algunos/as docentes deben cerrar actas de forma apresurada, considerando que aún queda una semana de rectificación. Esta situación conlleva mucho agobio, por ello se solicita si se puede hacer un protocolo o instructivo sobre cierre de actas, considerando que esta situación se repite todos los semestres. La Dra. Almodóvar indica que está dispuesta para que se reúnan y puedan proponer una solución a este tema.

## **5.2 Gestión Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán J.**

**5.2.1 Exámenes de grado y avances:** Desde el 28 de agosto de 2024 a la fecha, se han realizado los siguientes Proyectos, Avances de Tesis y Exámenes:

Programa	Programación	Nombre	Fecha
Doctorado en Microbiología	Examen Público	Valentina Fernández	26 de septiembre
Magister en Química	Examen Privado	Patricia Bustamante	27 de septiembre
Doctorado en Química	Avance II	Sebastián Yáñez	01 de octubre

### 5.2.2 Reuniones y Actividades

- 26 – 09: 3° Reunión Coordinación Expo Postgrado
- 26 – 09: Entrevista con Lorena Jiménez – Science Up
- 27 – 09: Reunión VRIIC – VIPO con Vicedecanas/os (FIU FRONTERA 2024)
- 02 –10: 2° Expo de Postgrado (Patio de la EAO)

### 5.2.3 Internacionalización

Información entregada a la Vicedecana de Investigación y Postgrado por la profesional Camila Gual.

Fecha	Actividad
22 de septiembre 2024	Se firmó el nuevo Convenio con la Universidad Autónoma de Nuevo León, México, impulsado por la Dra. Paula Zapata. Dicho acuerdo abarca carreras de pregrado y programas de postgrado

- ✓ La Dra. Gloria Levicán indica que, se extendió el plazo para rendir los exámenes de postgrado.
- ✓ La actividad de expo posgrados recibió muchas visitas y contó con la presencia de los/as directores/as de posgrados.
- ✓ En relación con la visita a la Universidad de Freirberg de Alemania, informa que se trabajó en extender el programa de doble graduación para el Doctorado en Química. Las autoridades y académicos/as se mostraron muy abiertos a recibir a los/as estudiantes de química y generar actividades de vinculación. Se proyecta trabajar en gestionar recursos para el financiamiento de estos programas.

### 5.3 Gestión Dirección de Vinculación con el Medio, presenta la Dra. Milena Cotoras

- ✓ La Dra. Milena Cotoras informa sobre actividades desarrolladas por la Dirección de Vinculación con el Medio (VIME) de la Facultad.

Fecha	Actividad
28 de septiembre 2024	<p>Programa de visitas: Corporación Municipal de Educación de Talagante</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– En el marco del programa de visitas se realizó un práctico, charla científica y recorrido por la Facultad para el electivo de biología celular y molecular.</li> <li>– 24 estudiantes.</li> <li>– 2 profesores.</li> </ul>
07 de octubre 2024	<p>Programa de visitas: Colegio San Francisco de Quito</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– En el marco del programa de visitas se realizó un recorrido por la Facultad.</li> <li>– 22 estudiantes.</li> <li>– 2 profesores.</li> </ul>
08 de octubre 2024	<p>Programa de visitas: Colegio Ambrosio O’Higgins</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– En el marco del programa de visitas se realizó un recorrido por la Facultad.</li> <li>– 42 estudiantes.</li> <li>– 4 profesores.</li> </ul>
02 y 04 de octubre 2024	<p>Encuentro Nacional de Estudiantes de Pedagogía en Ciencias Naturales (ENEPCN)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sede del encuentro Universidad de Santiago de Chile</li> <li>– Fueron convocados/as más de 60 participantes de diferentes partes del país.</li> </ul>
05 de octubre 2024	<p>Festival de las Ciencias (FECI)</p> <p>Se presentaron cinco puestos desde la Facultad de Química y Biología:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ONE Health.</li> <li>– Prevención contra el Dengue.</li> <li>– Feria Científica Itinerante.</li> <li>– Arte Invisible.</li> <li>– Cosmética.</li> </ul> <p>Se registraron alrededor de 100 visitantes a cada uno de nuestros puestos.</p>

- ✓ La Dra. Milena Cotoras destaca que, en el marco del Programa de visitas, un Colegio de Vallenar asistió por el día.
- ✓ La Dra. Cotoras indica que, en el Festival de las Ciencias la Facultad tuvo una participación destacada con 5 stands.
- ✓ Informa que la Facultad participó del NEUROFEST, actividad organizada por el Dr. Fernando Ortiz. El evento tuvo una convocatoria de alrededor de 5000 personas y el próximo año se realizará en la USACH.

**Punto N° 3 de la Tabla – Presentación de propuesta Coordinación de Profesores/as por hora de clases (CPHC), presentan la profesora Karen Segovia y el profesor Sergio Sáez.**

- ✓ La profesora Karen Segovia menciona que existen 2526 profesores por hora versus 856 académicos/as jornada completa. En relación a las actividades que desempeñan los profesores por horas están la docencia directa, revisión de tesis, investigación y actividades de vinculación (alrededor de un tercio de estas actividades son realizadas por profesores por hora). Lo anterior impacta en el proceso de acreditación y en el aporte fiscal directo de la Universidad.
- ✓ Por su parte, el profesor Sergio Sáez indica que en el punto 6 de la resolución N° 7635 de 2005, que define la equivalencia horaria y establece carga de actividades académicas, afirma que el tiempo de docencia directa incluye actividades complementarias. Esto equivale a 1 hora= 1,8 horas reales. Por ello, se propone considerar una ponderación de acuerdo al aporte que haga cada profesor/a por hora según la carga académica que tenga.

**Punto N° 4 de la Tabla – Contrataciones nuevas, de continuidad, aumento de horas y cambios de categoría profesores por hora, segundo semestre 2024.**

- ✓ El Decano solicita a los/la directores/a de Departamento que hagan llegar los documentos correspondientes a las solicitudes de contrataciones nuevas, contrataciones de continuidad, aumento de horas y cambios de categorías de profesores por hora para el segundo semestre de 2024 a la Vicedecana de Docencia y Extensión.

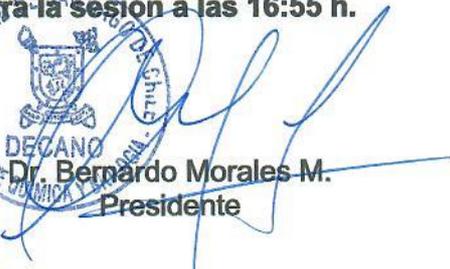
**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar las solicitudes de contrataciones nuevas, contrataciones de continuidad y aumento de horas de clases para el segundo semestre de 2024. Así mismo acuerda aprobar las solicitudes de cambios de categorías.

**Punto N° 5 de la Tabla – Varios.**

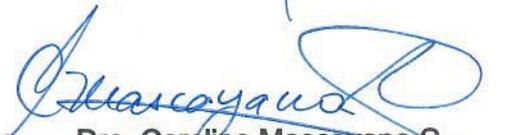
- ✓ El Dr. Juan Guerrero indica que la encargada de los laboratorios de docencia del Departamento de Química de los Materiales, la profesional Valeria Vejar, manifestó que en varios laboratorios la potencia eléctrica no es suficiente; lo que se torna complejo para el funcionamiento de los equipos. El Director solicita que sea un tema prioritario de la Facultad para el correcto funcionamiento de los laboratorios.

Se cierra la sesión a las 16:55 h.

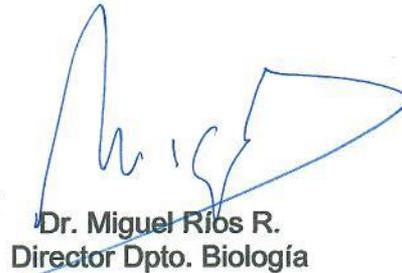


  
Dr. Bernardo Morales M.  
Presidente

  
Dr. Juan Guerrero N.  
Director Dpto. Química de los  
Materiales

  
Dra. Carolina Mascayano C.  
Directora Dpto. Ciencias del Ambiente

  
Dr. Moisés Domínguez C.  
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente

  
Dr. Miguel Ríos R.  
Director Dpto. Biología

  
Dr. Fernando Godoy G.  
Consejero Dpto. Química de los  
Materiales

Dr. Patricio Rojas M.  
Consejero Dpto. Biología

  
Dra. Romina Lorca C.  
Representante Funcionarios/as

  
Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaría Académica