



ACTA N° 16
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
Fecha 5 de diciembre de 2018

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 16:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino.
Directora del Dpto. de Biología	: Dra. Milena Cotoras.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Jorge Pavez.
Consejero del Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Diego Venegas.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Marcelo Cortez.
Representante de los Funcionarios	: Srta. Carolina Robles.

Presentación de excusas: Se excusa de asistir la Dra. Carmen Pizarro A. Secretaria Académica, Dra. Carolina Mascayano y la Srta. Karin Lizama M. Representante Estudiantil.

TABLA:

1. Aprobación Acta Ordinaria N° 15, año 2018.
2. Cuenta Decanato.
3. Resultado concurso jornada completa carrera de Pedagogía en Química y Biología.
4. Cambio categoría Dra. Alejandra Muñoz Ramírez, Rommina Contenla, Franklin Manríque.
5. Evaluación por criterios Dra. Carol Joglar.
6. Varios.

Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta Ordinaria N° 15, año 2018.

- El Consejo de Facultad aprueba acta correspondiente a la sesión ordinaria N° 15 de fecha 21 de noviembre de 2018.



Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

- La Sra. Decana, Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha realizado:

22 de noviembre al 4 de diciembre

1. Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
Viernes 23 de noviembre	Leonardo Vega, Jefe Dpto. Desarrollo Personas	Situación y proyección 2019 RRHH Facultad.
Martes 27 de noviembre	Prorrector, Director Adm. y Finanzas	Presupuesto 2019.
Miércoles 28 de noviembre	Decanos y Vicedecanos	Consejo de Pedagogía.
Martes 4 de diciembre	Paula Guerra, Jefa del Dpto. de Gestión de la Infraest., Directores Dptos.	Visita terrenos al edificio Intectur.

2. Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
Martes 27 de noviembre	Directora Dpto. Biología, Dr. Patricio Rojas	Requerimientos Bioterio
Martes 27 de noviembre	Dra. Brenda Modak, Dra. Gloria Cárdenas, Dra. Margarita Montoya	Proceso autoevaluación carreras de pregrado (Bioquímica y Química).
Miércoles 28 de noviembre	Dra. Ruth Yañez	Presentación para cargo Jornada Completa.
Lunes 3 de diciembre	Dr. Leonel Rojo	Gestión carrera Química y Farmacia.



Lunes 3 de diciembre	Dra. Brenda Modak, Belén Campos, Paola Lizama	Coordinación trabajo y proyecciones 2019, ámbito académico y vinculación con el medio.
Lunes 3 de diciembre	Dr. Eugenio Spencer	Visita dependencias CBA y trabajo colaborativo con la Facultad.

3. Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
Lunes 3 de diciembre	Dra. Brenda Modak	Coordinación actividades Vicedecanato e informe gestión como Decana (S)
Lunes 3 de diciembre	Dr. Alexis Aspée	Coordinación actividades vicedecanato.
Lunes 3 de diciembre	Francisco Henríquez	Coordinación trabajo semanal.

4. Ceremonias:

Fecha	Personas	Temática
Miércoles 28 de noviembre	Académicos Facultad	Reunión Fundación Zanlungo.
Miércoles 28 de Noviembre al Viernes 30 de noviembre	Alumnos y académicos Química y Farmacia	Celebración Semana Química y Farmacia.
Viernes 30 de noviembre	Alumnos y académicos Química y Farmacia; Gerente general y de RRHHH Farmacias Cruz Verde	Firma declaración de trabajo en el marco del convenio de colaboración Fac. Qca. y Biol – Fcias. Cruz Verde
Lunes 3 de diciembre	Secretarías y autoridades Universidad	Día de la Secretaria.



Observación: Desde el **miércoles 28 al viernes 30 de noviembre** La Dra. Brenda Modak subrogó a la Decana.

En relación a la celebración de la semana de Química y Farmacia, se hace una mención especial al comité de carrera y al jefe de carrera como agradecimiento al trabajo realizado.

En cuanto a la celebración del día de la secretaria, la Decana hace una referencia especial a la Sra. Patricia Jara, quien fue distinguida como la tercera mejor secretaria de la Universidad.

5. Informe de gastos de proyectos de apoyos a líneas estratégicas.

Apoyo Gestión Lineamientos y planes operativos Facultad de Química y Biología.

Unidad	Iniciativa	Descripción	Presupuesto	Gasto
Decanato y Departamentos	Apoyo con Becas de trabajo Tesis de Pregrado y Postgrado, participación en Congresos Nacionales	Primera convocatoria y Segunda Convocatoria		7.150.000
				20.337.500
			28.000.000	27.487.500

Decanato y Departamentos	Calidad de Vida estudiantil. Mejora en espacios para atención de estudiantes y para la realización de sus actividades (sala de estudios, Centro de Alumnos, equipamiento, registro curricular)	Muebles y otros		13.266.191
		Infraestructura		13.500.000
			28.000.000	26.766.191

Observación: El valor de infraestructura es referencial (Información Construcciones) que podría incrementarse al momento de licitarse.

Decanato	Emprendimiento y apoyo estudiantes.	Compra de notebook y proyectores		11.809.829
			12.000.000	11.809.829



Decanato	Levantamiento y desarrollo de modelo de datos (base de datos) para recopilar información académicos Facultad	Convenio a honorarios y becas de trabajo		2.800.000
		Compra de servidor		1.442.703
			4.500.000	4.242.703

La Decana informa además, que se compraron varios notebook, los cuales se prestarán a los alumnos en calidad de préstamo, de manera similar a lo que se hace con los libros en biblioteca. También se realizó la compra de proyectores.

La Decana ha solicitado, de manera formal al Rector, que se mantengan los fondos para las líneas estratégicas para el año 2019.

6. Informe de reunión de presupuesto 2019.

La Decana informa que se reunió con el Rector para discutir el presupuesto del año 2019. Tal como se informará públicamente por parte de la rectoría, este año el presupuesto está restringido. Sin embargo, se solicitó cambios de contratos a honorarios, así como la contratación de nuevos profesionales

El Dr. Pavez consulta si en el Consejo Académico se discute el presupuesto de las Facultades. La Decana informa que primero se hacen reuniones por separado con cada Decano.

La Decana informa que ha solicitado una reunión con el Rector para tratar el tema de los Asistentes de Investigación para el año 2019.

Además, informa que quedó en estudio la climatización completa de la Facultad. Al respecto, la Vicedecana de Docencia recuerda a los Directores de Departamento que quedaron en hacerle llegar la lista de los laboratorios y alumnos afectados en la época de verano por las altas temperaturas. Al respecto, la Sra. Decana informa que el Dpto. de Biología envió la información solicitada

7. Informe estado de avance Bono Excelencia a funcionarios no académicos.

- ✓ Esta semana se está evaluando los compromisos asumidos por los 56 funcionarios de la Facultad que participaron del proceso.
- ✓ A nivel de Facultad, se formaron 16 grupos de trabajo.
- ✓ La evaluación comprende el período septiembre – noviembre 2018.
- ✓ Para ser considerados en la evaluación, el funcionario debía estar trabajando más del 50% del periodo considerado.
- ✓ Se debe destacar la alta participación y el trabajo colaborativo de los funcionarios, junto a sus jefaturas.



Se agradece toda la ayuda prestada por el Sr. Francisco Henríquez en esta actividad y se solicita nota de mérito para él.

8. Gestión de Infraestructura.

- ✓ Planilla de solicitudes actualizada por arquitecta Sra. Loreto Castro. Se envió el informe actualizado a los Directores el lunes 3 de diciembre.
- ✓ Espacios en Bodega Facultad. La Srta. Carolina Robles informa sobre 2 tambores de metanol técnico que eran del Dr. Alejandro Urzúa. Se está viendo su destino. Se encontró mucho material de vidrio que se repartió a los laboratorios de docencia. Además de alrededor de 11 extintores que se enviaron a mantención.
- ✓ Fueron finalizados los arreglos en el CCAA.
- ✓ Equipos de aire acondicionado. Se recibió memo Jefa Dpto. de Gestión y Control de Contrato respecto presupuesto aprobado para los laboratorios de Elsa Abuin y Ed. L Pasteur.

9. Informe de Vicedecana de Docencia y Extensión Dra. Brenda Modak.

- ✓ Informe de avance de la Planeación Docente: la Vicedecana informa que el día martes 4 de diciembre se finalizó con toda la planeación docente de la Facultad.
- ✓ Informe postulación a proyectos PID: con mucha satisfacción se da a conocer que esta es la primera vez que la Facultad presenta tanta cantidad de proyectos de innovación docente: 3 del Departamento de Ciencias del Ambiente; 4 del Departamento de Química de los Materiales y 2 del Departamento de Biología.
- ✓ Participación en la creación de evaluación diagnóstica nacional para profesores: la Vicedecana informa que la Facultad de Química y Biología participará en la elaboración de la Evaluación Diagnóstica Nacional que deben rendir anualmente todos los estudiantes de pedagogía 12 meses antes de titularse. En este proyecto la Facultad participará el desarrollo de la prueba de Química. El equipo de trabajo estará liderado por la Dra. Sandra Rojas.

7.- Informe Vicedecano de investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

- ✓ Informe de estado de visita de pares Doctorado en Neurociencia: se informa que los pares evaluadores ya fueron ratificados por el Dr. Eugenin. La próxima semana se realizará una reunión entre el equipo de autoevaluación del programa y las autoridades de la Facultad.
- ✓ Se realizó una reunión entre los alumnos de Postgrado y la encargada de Vinculación con el Medio de la Facultad, Srta. Paola Lizama, para evaluar la presentación de proyectos VIME.



- ✓ Se informa que el Vicerrector de Investigación vendrá a la Facultad el día 14 de diciembre a las 15:30 horas para informar sobre el proyecto CORFO del litio.

Punto N° 3 de la Tabla –Resultado concurso jornada completa carrera de Pedagogía en Química y Biología.

La Decana informa que al inicio del proceso se presentaron 4 postulantes, de los cuales 2 fueron preseleccionados. De los 2 preseleccionados, uno desistió de la postulación y la otra candidata preseleccionada realizó una presentación pública sobre su área de investigación y cual sería su aporte a la carrera de Pedagogía en Química y Biología. La presentación fue evaluada con una rúbrica diseñada especialmente para el perfil del llamado. Finalmente, la comisión decidió declarar desierto el concurso.

Acuerdo: El Consejo acepta el resultado del concurso y propone que se solicite al Vicerrector Académico un comité de búsqueda.

Punto N° 4 de la Tabla – Cambio categoría Dra. Alejandra Muñoz Ramírez, Romina Contenla, Franklin Manriquez.

Los Directores de Departamento solicitan el cambio de categoría de los académicos por horas de clases Drs. Alejandra Muñoz Ramírez, Romina Contenla, Franklin Manriquez.

Acuerdo: El Consejo aprueba el cambio de categoría.

Punto N° 5 de la Tabla – Evaluación por criterio Dra. Carol Joglar.

La Comisión evaluadora por criterio informa que la Dra. Joglar: no cumple con el criterio 1 obligatorio, si cumple con el criterio 2, no cumple con el criterio 3 y si cumple con el criterio 4. Por lo tanto, la Dra. Joglar no cumple con los criterios para acceder a la categoría de Profesor Asociada.

Acuerdo: El consejo acepta la propuesta de la comisión de criterio.

Punto N° 5 de la Tabla – Varios



UNIVERSIDAD
DE SANTIAGO
DE CHILE

- La Dra. Cotoras informa que los Drs. García –Huidobro y Acuña, del Departamento de Biología han preparado un simposio sobre Nobeles en la Ciencia, dando así inicio a las celebraciones de los 25 años de la Facultad.
- La Srta. Carolina Robles informa que el 19 de diciembre los funcionarios realizarán una actividad de navidad para los niños del Hogar Santa Catalina. Hay una lista en la portería para inscribirse para colaborar con regalos.
- Informa además que la fiesta de fin de año de los Funcionarios de la Facultad se desarrollará el 18 de Enero 2019.



UNIVERSIDAD
DE SANTIAGO
DE CHILE

Se cierra la sesión a las 18:00 h.

Dra. Leonora Mendoza E.
Presidente

Dr. Eduardo Pino
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dra. Milena Cotoras T.
Directora Dpto. Biología

Dr. Jorge Pavez I.
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Diego Venegas.
Consejero Dpto. Química de los
Materiales

Dr. Marcelo Cortez
Consejero Dpto. Biología